

**REGULAMIN KOMISJI DS. SPORTOWYCH
POLSKIEGO ZWIĄZKU ŁUCZNICZEGO
PRAWNE PODSTAWY DZIAŁANIA KOMISJI**

§1

1. Na podstawie §33 ust. 8 Statutu Polskiego Związku Łuczniczego oraz §2 ust. 11 i ust. 7 Regulaminu Zarządu Polskiego Związku Łuczniczego Zarząd PZŁucz powołuje Komisję ds. sportowych zwaną dalej „Komisją”.
2. Komisja sportowych działa także w oparciu o §11 ust. 2, 8, 9, 17 Statutu PZŁucz oraz niniejszego Regulaminu.
3. Komisja jest statutowym, społecznym organem Polskiego Związku Łuczniczego uprawnionym prowadzenia statystyki, ewidencji, klasyfikacji we współzawodnictwie sportowym.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA KOMISJI

§2

1. Komisja składa się z 3 – 5 członków, w tym: przewodniczącego i sekretarza.
2. Przewodniczącego oraz 3 członków Komisji powołuje w drodze uchwały Zarząd PZŁucz.
3. Funkcję sekretarza Komisji pełni etatowy pracownik biura PZŁucz lub społeczny członek Komisji. Sekretarza Komisji powołuje w drodze uchwały Zarząd PZŁucz.
4. W składzie Komisji powinni znaleźć się:
 1. Wiceprezes ds. szkoleniowo – sportowych,
 2. Członek Zarządu,
 3. Kierownik Wyszkożenia PZŁucz,
 4. przedstawiciel Kolegium Sędziów PZŁucz.,
 5. pracownik biura PZŁucz.,
5. Decyzje Komisji wykonuje Sekretarz Komisji.

ZAKRES DZIAŁANIA KOMISJI

§3

1. Do prac Komisji należą:
 1. prowadzenie ewidencji Rekordów Polski.
 2. prowadzenie ewidencji klas sportowych.

3. prowadzenie ewidencji współzawodnictwa sportowego PZŁucz.
 4. prowadzenie klasyfikacji we współzawodnictwie sportowym do wyłonienia składów Kadry Narodowej na dane półrocze zgodnie z regulaminami PZŁucz.
 5. prowadzenie klasyfikacji we współzawodnictwie sportowym (Puchar Polski, Ekstraklasa Łucznicza, I Liga Łucznicza oraz inne na podstawie aktualnych regulaminów rozgrywania zawodów).
 6. prowadzenie rankingów na podstawie aktualnych regulaminów rozgrywania zawodów.
2. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji należy kierowanie całokształtem prac Komisji w granicach wynikających z niniejszego Regulaminu.
 3. Do obowiązków Sekretarza Komisji należy:
 1. Prowadzenia rejestrów wymienionych w §3 ust. 1.
 2. Techniczna obsługa działalności Komisji oraz prowadzenie i przechowywanie dokumentacji Komisji.
 3. Wykonywania decyzji Komisji.

ORGANIZACJA PRACY KOMISJI

§4

1. Posiedzenia Komisji odbywają się zależnie od potrzeby jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
3. Postanowienia, decyzje i wnioski Komisji zapadają zwykłą większością, a w razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego. Do ważności postanowień Komisji wymagana jest obecność przynajmniej połowy członków Komisji.
4. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§5

1. Od postanowienia, decyzji Komisji można odwołać się do Zarządu PZŁucz w terminie 14 dni od wydania postanowienia, decyzji.
2. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZŁucz.
3. Regulamin Komisji zostaje przyjęty w drodze uchwały nr 16/10/2021 Zarządu PZŁucz w dniu 23 października 2021 roku.
4. Regulamin Komisji obowiązuje z dniem jego przyjęcia.